

МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ
УЧРЕЖДЕНИЕ
«МИХЕЕВСКАЯ ОСНОВНАЯ ШКОЛА»

ПРИКАЗ

02 марта 2021 года

№19-а

Об утверждении плана мероприятий по противодействию коррупции в МБОУ Михеевской ОШ

В целях реализации Федерального закона от 25 декабря 2008 года №273-ФЗ «О противодействии коррупции», Закона Нижегородской области от 07 марта 2008 г №20-З «О противодействии коррупции в Нижегородской области» приказываю:

1. Утвердить план мероприятий по противодействию коррупции в МБОУ Михеевская ОШ на 2021-2023 годы (далее –План, приложение 1).
2. Ответственному исполнителю, Мурылевой Е.А., организовать работу по исполнению мероприятий Плана.
3. Мурылевой Е.А. предоставлять информацию о реализации мероприятий Плана в управление образования администрации Ардатовского муниципального района Нижегородской области ежеквартально в срок до 20 числа последнего месяца отчетного квартала.
4. Контроль за выполнением данного приказа оставляю за собой

Директор школы



В.А.Баранова

Утвержден приказом

МБОУ Михеевская ОШ

от 02.03.2021 № 19-а

План мероприятий по противодействию коррупции в МБОУ Михеевская ОШ на 2021-2023 годы

Цель: создание и внедрение организационно-правовых механизмов, нравственно-психологической атмосферы, направленных на эффективную профилактику коррупции в МБОУ Михеевская ОШ.

Задачи:

- систематизация условий, способствующих проявлению коррупции в МБОУ Михеевская ОШ;
- разработка мер, направленных на обеспечение прозрачности действий ответственных лиц в условиях коррупционной ситуации;
- совершенствование методов обучения и воспитания детей нравственным нормам, составляющим основу личности, устойчивой против коррупции;
- разработка и внедрение организационно - правовых механизмов, снимающих возможность коррупционных действий;
- содействие реализации прав граждан на доступ к информации о фактах коррупции и коррупциогенных факторов, а также на их свободное освещение в средствах массовой информации (сайт учреждения).
-

Наименование мероприятия	Сроки проведения	Ответственный
1. Меры по развитию правовой основы в области противодействия коррупции, совершенствование кадровой работы по профилактике коррупционных правонарушений		
1.1. Мониторинг изменений действующего законодательства в области противодействия коррупции.	Постоянно	Директор школы – Баранова В.А.

1.2. Рассмотрение вопросов исполнения законодательства в области противодействия коррупции на Общих собраниях трудового коллектива.	2 раза в год - ежегодно	Директор школы – Баранова В.А.
1.3. Обеспечение действующего функционирования единой системы документооборота, позволяющей осуществлять ведение учета и контроля исполнения документов	В течение года	Директор школы – Баранова В.А.
1.4. Соблюдение условий, процедур и механизмов государственных и муниципальных закупок	В течение года	Директор школы – Баранова В.А.
1.5. Осуществление контроля за финансово-хозяйственной деятельностью образовательного учреждения	В течение года	Директор школы – Баранова В.А.
1.6. Обеспечение системы прозрачности при принятии решений по кадровым вопросам.	В течение года	Директор школы – Баранова В.А.
1.7. Соблюдение требований нормативных документов при привлечении внебюджетных денежных средств на нужды образовательного учреждения.	В течение года	Директор школы – Баранова В.А.
2. Меры, направленные на совершенствование кадровой политики образовательного учреждения		
2.1. Организация проверки достоверности представляемых гражданами персональных данных и иных сведений при поступлении на работу в школу.	Постоянно	Директор школы – Баранова В.А.
2.2. Организация и проведение инвентаризации муниципального имущества по анализу эффективности использования.	Ноябрь-декабрь ежегодно	Директор школы – Баранова В.А.
2.3. Проведение внутреннего контроля: - организация и проведения учебных занятий; - организация питания обучающихся; - соблюдение прав всех участников образовательного процесса.	Постоянно	Администрация школы.
2.5. Организация систематического контроля за выполнением законодательства о противодействии коррупции в МБОУ Михеевская ОШ	Постоянно	Администрация школы

при организации работы по вопросам охраны труда.			
2.4. Ведение рубрики "Противодействие коррупции" на официальном сайте МБОУ Михеевская ОШ размещение информации по антикоррупционной тематике на стенде в стенах ОО.	Постоянно		Зам. директора по УР- Зудина О.Н., учитель Мурылева Е.А.
2.5. Разъяснение политики МБОУ Михеевская ОШ в отношении коррупции на общешкольных, классных родительских собраниях.	2 раз в год ежегодно -		Директор школы – Баранова В.А., учитель Мурылева Е.А., классные руководители
2.6. Отчёты директора МБОУ Михеевская ОШ о расходовании бюджетных и внебюджетных средств.	1 раз в год ежегодно -		Директор школы – Баранова В.А.
2.7. Доклады на совещании работников на тему «Коррупция и ответственность за коррупционные деяния».	В течение года		Директор школы – Баранова В.А., учитель Мурылева Е.А.

3. Меры по правовому просвещению и повышению антикоррупционной компетентности сотрудников, обучающихся МБОУ Михеевская ОШ и их родителей (законных представителей)

3.1. Организация участия всех работников МБОУ Михеевская ОШ в работе по вопросам формирования антикоррупционного поведения.	В течение года		Учитель Мурылева Е.А.
3.2. Доклад на педагогический совет «Формирование антикоррупционной и нравственно-правовой культуры».	Декабрь - ежегодно		учитель Мурылева Е.А.
3.3. Формирование методической копилки в помощь педагогам по антикоррупционной тематике.	В течение года		классные руководители, учителя предметники
3.4. Организация и проведение в Международный день борьбы с коррупцией мероприятий, направленных на формирование нетерпимости в обществе к коррупционному поведению.	Ежегодно - 9 декабря		Классные руководители, учителя -предметники.
3.5. Проведение месячника гражданской и правовой сознательности «Мой выбор» (проведение открытых занятий по правам ребенка,	Апрель - ежегодно		Классные руководители, учителя -предметники

тематических конкурсов и выставок («Мои права») среди обучающихся, общешкольных и классных родительских собраний).		
3.6. Образовательная деятельность антикоррупционной направленности через изучение соответствующих тем в рамках преподавания различных учебных предметов (обществознание, право, история, экономика, география).	Сентябрь-май ежегодно	Учителя-предметники
3.7. Организация участия в муниципальном этапе всероссийской олимпиады школьников по праву и обществознанию с целью развития социальных и правовых компетентностей обучающихся.	Октябрь-декабрь ежегодно	Учитель Мурылева Е.А.
3.8. Проведение классных часов и практических занятий с обучающимися.	В течение года	Классные руководители

4. Обеспечение доступа родителям (законным представителям) к информации о деятельности МБОУ Михеевская ОШ, установление обратной связи

4.1. Информирование родителей (законных представителей) о правилах приема в образовательное учреждение.	Постоянно	Администрация школы
4.2. Проведение ежегодного опроса родителей (законных представителей) с целью определения степени их удовлетворенности работой МБОУ Михеевская ОШ, качеством предоставляемых образовательных услуг.	декабрь, май - ежегодно	Классные руководители
4.3. Обеспечение функционирования сайта МБОУ Михеевская ОШ в соответствии с Федеральным законом от 09.02.2009г. № 8-ФЗ «Об обеспечении доступа к информации о деятельности государственных органов и органов местного самоуправления» для размещения на нем информации о деятельности образовательного учреждения, правил приема обучающихся, публичного доклада директора школы, информации об осуществлении мер по противодействию коррупции.	Постоянно	Администрация школы